

Deine Zukunft in der zumsy ag

Die zumsy ag bietet der Bevölkerung mit den Alterswohnheimen zumsy Birgli und zumsy Rosenau sowie dem Wohnen mit Dienstleistungen attraktive Wohnmöglichkeiten im Alter.

Für den wunderschönen Standort Birgli in Brienz mit seinen 41 Bewohnenden und rund 60 Mitarbeitenden suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine(n)

Sachbearbeiter/in Finanzen und Verwaltung (60 – 80%)

Deine Hauptaufgaben:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung: Selbständige Bearbeitung und Kontierung aller ein- und ausgehenden Rechnungen inkl. Mahnwesen
- Systemerfassung: Präzise Erfassung von Kreditoren, Debitoren und Lieferscheinen im firmeneigenen System
- Mitwirkung bei Budgetierung und Forecast
- Mitarbeit in der Lohnbuchhaltung, bei der Erstellung der Jahresabschlüsse nach Swiss GAAP FER – inkl. Kennzahlen, Finanzberichten und Reporting
- Du betreust die Anlagenbuchhaltung
- Du prüfst Investitions- und Projektbudgets und unterstützt das Gesamtbudget
- Du fordern Krankenkassen- und Kantonsbeiträge ein
- Finanzbuchhaltung: Abstimmen der Bilanzkonten
- Mithilfe bei der Optimierung der Finanzprozesse und Assistenz der GL
- Bearbeiten von telefonischen und schriftlichen Anfragen (extern und intern)

Wir bieten dir:

- Sorgfältige Einarbeitung
- Mindestens 5 Wochen Ferien
- Abwechslungsreiches und vielfältiges Aufgabengebiet
- Ein gutes Arbeitsklima in einem überschaubaren und engagierten Team
- Eine flache Hierarchie, verbunden mit einer familiären Atmosphäre

Dein Profil

- Du besitzt eine abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Fundierte Weiterbildung in Finanz- und Rechnungswesen
- Du verfügst über einige Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Du bringst eine schnelle Auffassungsgabe und Engagement mit und hast Freude an selbstständiger und dienstleistungsorientierter Arbeitsweise
- Nexus wendest du versiert an (von Vorteil)
- Sehr gute Excel-Kenntnisse

Bist du interessiert?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung. Für Auskünfte steht dir Walter Maurer, Geschäftsleitung zumsy Birgli unter 033 952 86 96 oder walter.maurer@zumsy.ch gerne zur Verfügung.

Deine schriftliche Bewerbung mit Foto sendest du bitte an:

zumsy Birgli
Walter Maurer
Schwanderstrasse 22
3855 Brienz